

# Cómo consultar los posters y contactar con el autor

En todo momento después del Congreso, podrá acceder a cualquiera de los posters a través de cinco criterios:

- Nombre del autor
- Título del póster
- Número de póster
- Palabra clave
- Tema



1 Pulse el botón **View Poster Gallery**



2 Elegir el **Criterio de Búsqueda** deseado e introducir el texto.  
Pulsar sobre **Buscar**



3 Pulse sobre la **Imagen del póster** y se abrirá una nueva ventana con el póster en formato PDF, que usted podrá consultar e imprimir.  
Si desea contactar con el autor para cualquier aclaración o comentario, pinche en **Contactar con el autor**.



4 Rellene los campos con los datos requeridos.  
Pinchar en el botón **Enviar**.



## XV Reunión Nacional de la Asociación Española de GASTROENTEROLOGÍA



Madrid, 21-23 de Marzo, 2012

### Su póster será referenciado con DOI

#### Digital Object Identifier (DOI):

Código utilizado para identificar documentos publicados en Internet. Al igual que el ISBN en los libros, sirve para poder referenciar una obra digital cuando sea mencionada en cualquier artículo o libro posterior que se publique, permitiendo al lector poder ir a la fuente que está siendo citada.

Podrá encontrar el DOI en la banda inferior de su póster.

Para ubicar el aula y el póster, acceda en [www.medra.org](http://www.medra.org) o bien <http://dx.doi.org/> seguida por el código DOI del congreso: **10.3252/ps0.es.15aeg.2012**

#### Código BIDI

AHORA, el acceso a la Virtual Poster Gallery es **más cómodo y rápido**. Solo tiene que leer el **código BIDI** con la aplicación de su teléfono móvil o tableta y **cargará la página en un momento**



CLAW0112750012

## El lado cómodo para la gestión de posters,

## y de **ENTREGA** de los posters en el **stand de Faes Farma**

**FAES FARMA** se lo pone fácil, por que un año más patrocina la impresión de los posters:

- **Poster SessionOnline** se encargará del servicio de pósters, con un sistema de calidad de seis comprobaciones. Nos aseguramos de que su póster llegue en perfectas condiciones.
- Sin coste alguno.
- Su póster debe tener las siguientes características para obtener una impresión correcta:
  - **Formato de archivo:** Power Point (una diapositiva).
  - **Tamaño del póster:** 90 cm (ancho) por 120 cm (alto).
  - **Tamaño de archivo:** Menor de 2 MB.
- Envíe su póster a través de:
  - [www.congresoaeeg.com](http://www.congresoaeeg.com)
  - [www.aegastro.es](http://www.aegastro.es)
  - [www.faes.es](http://www.faes.es)
  - <http://15aeg.postersessiononline.es>



### IMPORTANTE

Fecha límite de envío de los posters:  
15 de Marzo, 2012



Pulse el botón **Upload Poster**.

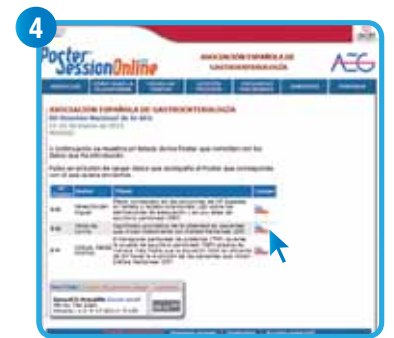


Seleccione **Imprimir y Exponer**.

Pulse sobre **Continuar**.



Introduzca su apellido para acceder a la base de datos que facilita la Secretaría del Congreso y pulse sobre el campo **Buscar Datos**.



Localice su póster en la lista y pulse en el botón **Load** para que aparezcan sus datos.

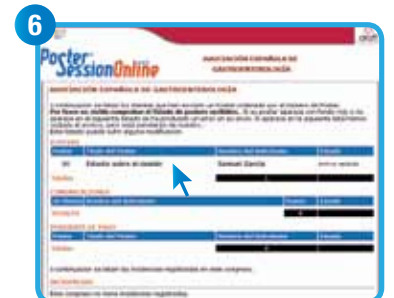


• Introduzca los **datos personales** y el **número de póster** (compruebe sus datos y que todas las casillas marcadas con \* están rellenas).

• **Adjuntar el póster** (Pulse sobre **Examinar**, localice el archivo en su disco duro e insértelo).

• Marcar la casilla **Aceptar** (es necesario que marque esta casilla para saber que conoce las condiciones de impresión y exposición).

• Pulsar sobre **Continuar**.



#### Comprobar recepción

- Compruebe que su póster está incluido en el listado.
- Si su póster no aparece o aparece con fondo rojo, significa que ha habido un error en la recepción o en el envío.
- Si el proceso se interrumpe por algún motivo, la recepción no será correcta.
- En cualquier caso, no dude en ponerse en contacto con nosotros en el teléfono **91736 23 80**

Si su póster ha sido enviado correctamente, al instante recibirá un conforme en su e-mail, el cual deberá imprimir y llevar con usted para resolver cualquier posible incidencia.